

PLANTILLA MDA-SOLICITUD REC APOYOS ADMIN

Desde Luz Dennis Patiño Salazar <lpatinos@sena.edu.co>
Fecha Vie 12/06/2026 16:51
Para José Edinson Escobar Salcedo <jeescobars@sena.edu.co>
CC Yessika Rua Cañas <yrua@sena.edu.co>; Rito Alfonso Salazar Moya <rasalazar@sena.edu.co>; Paula Tatiana Ocampo Ortiz <pocampo@sena.edu.co>

📎 2 archivos adjuntos (867 KB)
Resolucion No. 76-07768-2025 del 23-09-2025 de GLORIA MARCELA MARULANDA RESTREPO 1-10-2025- AL 30-09-2026 (1) (1).pdf; Resolucion Licencia no Remunerada x Estudio PAULA MARTINEZ CORTES CTA abril 2026 (2) (1).pdf;

Dr. Jose Edinson buenas tardes, se solicita autorización para comunicación electrónica solicitud de recursos apoyos administrativos.

PARA: Doctora, Claudia Liliana Blanco Santillana,_(blancos@sena.edu.co),, directora de planeación y direccionamiento corporativo SENA

DE: José Edinson Escobar Salcedo –subdirector (E) – Centro de Tecnologías Agroindustriales. (jeescobars@sena.edu.co)

ASUNTO: solicitud de recursos apoyos administrativos

C.C. Alba Sofia Monroy (asmonroy@sena.edu.co).



Luz Dennis Patiño Salazar
Profesional Contratista - Presupuesto Gestión de Recursos Financieros
lpatinos@sena.edu.co
+57 (2) 211 99 99 Ext. 23629
Carrera 9 12 - 141 - Cartago Valle del Cauca



www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no necesariamente representan la opinión oficial del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA o de sus autoridades. El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el correo o cualquier anexo a este, razón por la cual el SENA no se hace responsable de los daños causados por cualquier virus transmitido en este correo electrónico. La información contenida en este mensaje y en los archivos adjuntos es confidencial y reservada, conforme a lo previsto en la Constitución y en las políticas del SENA, y está dirigida exclusivamente a su destinatario, sin la intención de que sea revelada o divulgada a otras personas. El acceso al contenido de esta comunicación por cualquier otra persona diferente al destinatario no está autorizado por el SENA y será sancionado de acuerdo con las normas legales aplicables. Quien ilícitamente sustraiga, oculte, extravié, destruya, intercepte, controle o impida esta comunicación, antes de que llegue a su destinatario, estará sujeto a las sanciones penales correspondientes. Igualmente, incurrirán sanciones penales para quien, en provecho propio o ajeno o con perjuicio de otro, divulgue o emplee la información contenida en esta comunicación. En particular, las personas que reciban este mensaje están obligadas a asegurar y mantener la confidencialidad de la información contenida en el mismo y en general a cumplir con los deberes de custodia, cuidado, manejo y demás previstos en la Ley. Si por error recibe este mensaje, le solicitamos enviarlo de vuelta al SENA a la dirección de correo electrónico que se lo envió y borrarlo de sus archivos electrónicos o destruirlo.

De: Rito Alfonso Salazar Moya <rasalazar@sena.edu.co>
Enviado: viernes, 12 de junio de 2026 1:32 p. m.
Para: José Edinson Escobar Salcedo <jeescobars@sena.edu.co>
Cc: Juan Carlos Moreno Jaramillo <jcmorenoj@sena.edu.co>; Juan Carlos Diaz Posada <cdiazp@sena.edu.co>; Tito Fernel Bermudez Botello <tbermudez@sena.edu.co>; Wilfred Fernando Valero Cardenas <wvalero@sena.edu.co>; José Gabriel Garavito <ggaravito@sena.edu.co>; Luz Dennis Patiño Salazar <lpatinos@sena.edu.co>; Yessika Rua Cañas <yrua@sena.edu.co>
Asunto: RV: Justificación solicitud de recursos personal administrativo

Cordial saludo,

Señor subdirector, de acuerdo con el correo huella en relación con la solicitud de recursos para APOYOS ADMINISTRATIVOS, amablemente solicitamos su autorización para tramitar la matriz MDA y realizar el CI para dirección general.

Quedo atento,

Cordialmente,

De: Paula Tatiana Ocampo Ortiz <pocampo@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 11 de junio de 2026 11:55

Para: Rito Alfonso Salazar Moya <rasalazar@sena.edu.co>
Asunto: RV: Justificación solicitud de recursos personal administrativo

Cordial saludo.

De manera muy atenta comparto el correo solicitado.

Feliz día,

De: Paula Tatiana Ocampo Ortiz <pocampo@sena.edu.co>
Enviado: lunes, 1 de junio de 2026 5:53 p. m.
Para: José Edinson Escobar Salcedo <jeescobars@sena.edu.co>
Cc: Juan Carlos Moreno Jaramillo <jcmorenoj@sena.edu.co>; Rito Alfonso Salazar Moya <rasalazar@sena.edu.co>
Asunto: Justificación solicitud de recursos personal administrativo

Jefe reciba un cordial saludo,

De manera muy atenta remito la proyección de solicitud de recursos de personal administrativo, para su revisión y/o aprobación.

Anexo las resoluciones de las respectivas licencias.

Cordialmente,

Cordial saludo,

Con el fin de dar cumplimiento a cabalidad a los procesos que hacen parte de la misionalidad de la entidad, y en concordancia con los compromisos institucionales, nos permitimos solicitar de manera atenta y respetuosa los siguientes requerimientos, necesarios para garantizar la continuidad operativa, cumplimiento de metas y la atención oportuna de nuestros grupos de interés.

1. Fortalecimiento de los procesos de diseño curricular y aseguramiento de la calidad

Informamos que actualmente dos profesionales del Centro de Tecnologías Agroindustriales de la Regional Valle – Cartago, responsables de los procesos de **diseño curricular** y **aseguramiento de la calidad**, se encuentran en licencia por un período de un (1) año. Esta situación genera una interrupción significativa en la gestión de funciones estratégicas para el Centro de Formación, particularmente en lo relacionado con la formulación, actualización y presentación de programas de formación, así como en la ejecución de procesos de autoevaluación, aseguramiento de la calidad y respuesta a las necesidades de formación del sector productivo.

La ausencia de estos perfiles impacta directamente la capacidad institucional para:

Mantener y ampliar la oferta de programas de formación.

Cumplir con las metas de cobertura y matrícula asignadas al Centro.

Garantizar la pertinencia de la formación frente al sector productivo regional.

Dar continuidad a los procesos de registro, actualización y renovación de programas.

Asegurar el cumplimiento de los lineamientos institucionales de calidad.

Por lo anterior, se hace necesario solicitar la asignación de recursos para la vinculación temporal de dos (2) profesionales que asuman estas funciones, garantizando la continuidad operativa y estratégica del Centro, y evitando afectaciones en el cumplimiento de las metas institucionales y en el impacto de la entidad en la región.

?

ITEM	PROFESIONAL CON LICENCIA	No Resolución	PLAZO	VALOR A SOLICITAR
1	Profesional en Diseño Curricular (Perfil Profesional)	No 76-2708 de 2026	Seis (06) meses	\$ 28.200.000
2	Profesional en Aseguramiento de la Calidad (Perfil Profesional)	No 76-07768 de 2026	Seis (06) meses	\$ 28.200.000

TOTAL PROFESIONALES: \$56.400.000

2. Fortalecimiento apoyos administrativos a las coordinaciones académicas

Por otra parte, las cuatro coordinaciones académicas del centro de formación —**Coordinación Comercio y Servicios, Coordinación TIC e industria, Coordinación de Programas Especiales y Coordinación complementaria**, vienen desarrollando de manera continua y simultánea un volumen significativo de actividades académicas, administrativas y de gestión, las cuales requieren un soporte operativo permanente para garantizar su adecuado funcionamiento.

En la actualidad, no se cuenta con recursos humanos específicos destinados al apoyo administrativo de estas coordinaciones, lo que ha generado sobrecarga en los equipos existentes y un riesgo en la oportunidad y calidad de los procesos institucionales.

Por lo anterior, se hace necesario y urgente contar con **dos (2) apoyos administrativos como mínimo**, con el fin de fortalecer las siguientes actividades:

Atención a aprendices, garantizando una respuesta oportuna, organizada y eficiente a solicitudes, trámites y requerimientos.

Gestión y organización del archivo documental físico y digital.

Ingreso, actualización y depuración de bases de datos en los aplicativos institucionales.

Apoyo general a los procesos administrativos de las coordinaciones.

Esta asignación permitirá optimizar los tiempos de respuesta, fortalecer la gestión documental, mejorar la calidad de la información y garantizar el acompañamiento oportuno a los aprendices.

?

ITEM	PROFESIONAL CON LICENCIA	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PLAZO	VALOR A SOLICITAR
1	Apoyo Coordinación 1 (Perfil Tecnólogo)	Del 01 de julio de 2026	Al 31 de diciembre de 2026	Seis (06) meses	\$ 20.400.00
01	Apoyo Coordinación 2 (Perfil Tecnólogo)	Del 01 de julio de 2026	Al 31 de diciembre de 2026	Seis (06) meses	\$ 20.400.000

TOTAL TECNÓLOGOS: \$ 40.800.000

3.Justificación para la Vinculación de Personal de Apoyo
Área de Administración Educativa – Centro de Tecnologías Agroindustriales

El crecimiento sostenido de las metas institucionales de Formación Profesional Integral evidencia un incremento significativo en la cobertura y complejidad de los procesos académicos y administrativos. Entre 2023 y 2026, la formación titulada pasó de 8.360 a 8.924 aprendices y la formación complementaria alcanzó 47.795 cupos, generando una mayor demanda operativa para el área de Administración Educativa.

Este crecimiento implica el fortalecimiento de actividades críticas como la creación y gestión de fichas, programación de ambientes, asignación de instructores y aprendices, validación de requisitos, seguimiento académico, actualización de bases de datos y gestión de información institucional. Asimismo, la incorporación de nuevas estrategias y programas institucionales incrementa la complejidad y volumen de los procesos administrativos requeridos para garantizar su adecuada ejecución.

De igual manera, el área atiende permanentemente requerimientos de instructores, aprendices, coordinaciones académicas, dependencias institucionales y ciudadanía en general, además de responder solicitudes de información, indicadores de gestión, requerimientos de entes de control y Peticiones, Quejas y Reclamos (PQR), cuyo volumen aumenta proporcionalmente al crecimiento de la cobertura.

En este sentido, se hace necesario contar con recursos para la asignación de recursos para la vinculación dos (02) tecnólogos que permita responder fortalecer la capacidad operativa del área, asegurar el cumplimiento de las metas institucionales y garantizar una atención eficiente, oportuna y de calidad a todos los actores de la Formación Profesional Integral.

ITEM	PROFESIONAL CON LICENCIA	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PLAZO	VALOR A SOLICITAR
1	Apoyo Coordinación 1 (Perfil Tecnólogo)	Del 01 de julio de 2026	Al 31 de diciembre de 2026	Seis (06) meses	\$ 20.400.00
01	Apoyo Coordinación 2 (Perfil Tecnólogo)	Del 01 de julio de 2026	Al 31 de diciembre de 2026	Seis (06) meses	\$ 20.400.00

TOTAL TECNÓLOGOS: \$ 40.800.000

TOTAL SOLICITUD: \$ 138.000.000

En consecuencia, se solicita a la Dirección General la aprobación y asignación de los recursos necesarios para la vinculación de los perfiles descritos, dada la urgencia y la alta carga operativa actual de las coordinaciones académicas.

Cordialmente,



Paula Tatiana Ocampo Ortiz

Centro De Tecnologías Agroindustriales - Profesional G02
pocampo@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:62126
Cra 9 # 12 - 141



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Rito Alfonso Salazar Moya

Centro De Tecnologías Agroindustriales - Contratista
rasalazar@sena.edu.co
3104974099
Carrera 9 No. 12 -141



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Luz Dennis Patiño Salazar

Centro De Tecnologías Agroindustriales -
lpatinos@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:23629
Carrera 9 No. 12 -141



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.